

Introducción

Usted ha adquirido uno ó más de nuestros juegos para capacitación en GMP y conceptos relacionados.

Este documento está orientado a facilitar su uso del mismo, pero es meramente orientativo.

Reglas propuestas para el juego

1. Divida a los asistentes en grupos. Como regla general no recomendamos que los grupos sean de más de 5 personas, y no recomendamos más de 5 grupos por sesión. Si usted cuenta con más de 25-30 participantes, sería mejor sub dividirlos para llevar a cabo el juego.
2. El juego es esencialmente una competencia de conocimientos en la cual cada grupo elegirá una categoría y puntaje.
3. En nuestra manera habitual de llevar a cabo el juego, sorteamos para definir qué grupo comienza y además establecemos la siguiente variante: el grupo puede elegir cualquier categoría y cualquier puntaje, PERO si el puntaje elegido, no es el que tocaría en el orden en que se haya ido contestando y el equipo constesta mal, el puntaje SE RESTA.
4. Los slides están programados para emitir un sonido suave a los 30 segundos y un timbre a los 60 segundos, que son los tiempos que proponemos para que se comience a contestar cada pregunta.
5. Recomendamos contar con regalos simbólicos para todos los participantes, aunque sean pequeños premios consuelo. En nuestras capacitaciones hemos empleado desde ítems promocionales de los que normalmente manejan las empresas hasta chocolates o caramelos.

Recomendaciones

Le recomendamos seguir los pasos que se indican a continuación para un mejor aprovechamiento del material adquirido:

1. Algunos de los slides de power point cuentan con notas para el moderador del juego. Las mismas pueden ser visualizados a partir del panel de notas en Power Point.
2. El archivo de Power Point es editable y personalizable totalmente siguiendo las siguientes recomendaciones:

Le recomendamos que abra el archivo de PowerPoint, y usando la opción "Guardar como..." del menú Archivo, guarde lo que va a ser su versión personalizada con un nombre diferente al del archivo suministrado. De esta forma podrá mantener sin cambios el archivo adquirido e ir personalizándolo a las necesidades de su empresa.

a. Personalización estética

i. Cambios generales de tipo de letra, fondo, colores, etc.

1. A partir del menú de PowerPoint, seleccione Ver / Patrón / Patrón de diapositivas.

2. Realice en la página de diapositivas y la página de diapositivas de título del patrón los cambios que desee:
 - a. Por ejemplo, si desea que el logo de su empresa aparezca en todas las páginas de la presentación, proceda a seleccionar en el menú Insertar/ Imagen/ Desde archivo, y seleccionar el archivo que contiene el logo.
 - b. Puede además:
 - i. cambiar el tipo y tamaño de letra.
 - ii. agregar un fondo común a las diapositivas (recuerde que si va a imprimir los slides en acetato o repartirlos impresos, es preferible que mantenga las mismas sin fondo).
 - iii. agregar una plantilla de diseño.
 - ii. Indique el nombre del instructor en la primera página (por defecto el archivo muestra el nombre de la(s) persona(s) de Infodynamics s.r.l. que haya(n) desarrollado el material.

b. Personalización de contenido

Todos los archivos son editables y permiten la personalización por parte del usuario. Los recuadros de texto son modificables colocándose sobre los mismos y con botón derecho seleccionando "Editar texto"